

# Zápis z 13. jednání školské rady (ŠR) Šlapanice

konaného dne 11. října 2016 v budově ZŠ Šlapanice

---

## *Přítomní:*

Zástupci rodičů:	Ing. Šárka Hloušková Bc. Květa Lucáková Eva Urbánková
Zástupci města:	Ing. Martina Schusterová Mgr. Kateřina Migdauová Mgr. Michal Klačka
Zástupci školy:	Mgr. Zora Dufková Mgr. Šárka Štěpánková Mgr. Lubomír Konečný
Host jednání:	Mgr. Pavel Vyhňák, ředitel

## *Program jednání:*

1. Zahájení a schválení programu jednání: předsedkyně
2. Program jednání
  - Kontrola úkolů ŠR – vyjádření ke koncepci rozvoje školy, ŠVP
  - Výroční zpráva školy za rok 2015/2016: diskuze, hlasování ŠR
  - Projednání zprávy ČŠI: ředitel školy
  - Nová koncepce rozvoje školy: vyjádření ŠR, interpretace ředitelem školy
  - Rekonstrukce kuchyně, rozšíření prostor a vybavení: místostarosta
  - Rekonstrukce v interiéru školy - shrnutí: místostarosta
  - Informace o pokračování projektu "Zdravá školní jídelna": ředitel školy
3. Závěr jednání – zápis z jednání, schválení zápisu: předsedkyně

## **Zahájení a schválení programu jednání**

Jednání školské rady (dále ŠR) zahájila předsedkyně M. Schusterová v 17:50 hodin v počtu 9 přítomných členů a 1 hosta. Byl představen a odsouhlasen program jednání.

**Hlasování:** pro – 9, proti – 0, zdržel se – 0. ŠR schvaluje program jednání.

## **Výroční zpráva školy 2015/2016**

Předsedkyně ŠR zpracovala návrh části výroční zprávy vyhrazené školské radě. ŠR se seznámila s kompletním zněním výroční zprávy před jednáním. Členové ŠR a ředitel školy se shodli na několika korekcích pro lepší srozumitelnost textu.

Z obsahu výroční zprávy ŠR diskutovala cíl chutnějšího a zdravějšího stravování s použitím kvalitních surovin. Zástupkyně města pozitivně zhodnotila skutečnost, že ve školním roce 2015/2016 prospěli všichni žáci. Zástupci rodičů pozitivně vyzdvihli práci, působení a výsledky činnosti školního poradenského pracoviště, činnost psychologa, výchovného poradce a metodika prevence. Odborný pracovník poradenského centra je částečně financován v rámci šablon dotačních programů, částečně z provozního rozpočtu školy od zřizovatele. Školní psycholog pracuje na půl úvazku. Škola má zájem o navýšení úvazku psychologa. Ředitel bude reflektovat navýšení úvazku v návrhu rozpočtu příštího roku. ŠR podporuje pokračování financování těchto činností z různých dostupných programů či rozpočtu školy jako prioritu.

Základní údaje o hospodaření školy jsou udávány za kalendářní rok, proto skutečný stav roku 2016 není ještě vyčíslen. V roce 2015 došlo k překročení skutečných výdajů oproti plánovanému rozpočtu v souvislosti s rekonstrukcí a převzetím sportovního areálu školy. V souvislosti s výdaji školy ŠR diskutovala další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků, jaká školení a jak často jsou realizována. Školení pedagogických a nepedagogických pracovníků je z části dáno předpisy, z části dle potřeb a přání školy. Výdaje na školení jsou hrazeny ze státních prostředků, s nimiž škola hospodář.

ŠR přistoupila k hlasování o schválení výroční zprávy školy 2015/2016. **Hlasování:** pro – 9, proti – 0, zdržel se – 0. **ŠR schvaluje výroční zprávu.**

## Zpráva ČŠI

ŠR se zabývala podnětem rodičů, jež reaguje na úpravu školního řádu, části klasifikačního řádu definující uchovávání písemných prací žáků ve škole.

Ředitel školy v této souvislosti seznámil ŠR se zprávou České školní inspekce ze dne 27. 6. 2016. Závěr ČŠI konstatuje porušení ustanovení §14 odst. 1 písm. vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Konkrétně musí mít učitel dostatečné podklady pro hodnocení a klasifikaci žáka a být schopen je kdykoli během školního roku prokazatelně doložit. Škola přijala nápravné opatření k odstranění pochybení, které spočívalo v úpravě klasifikačního řádu, zásad klasifikace, definující povinnosti učitele, kdy „veškeré písemné práce žáků po dobu školního roku archivuje ve škole, rodičům do nich umožňuje nahlédnout v době konzultačních hodin“.

S danou skutečností byli rodiče seznámeni na třídních schůzkách. Vzhledem k charakteru opatření se ŠR a ředitel školy dohodli, že ředitel připraví další komunikaci rodičům tak, aby bylo opatření pochopeno a přijato. Předsedkyně ŠR odpoví na podnět rodiče, jež se na ŠR s důvěrou obrátí.

**ŠR se po důkladném projednání situace neztotožňuje se závěry ČŠI.** Zástupci rodičů nesouhlasí s opatřením školy ohledně uchovávání veškerých písemných prací.

## Koncepce rozvoje 2016 - 2018

Ředitel školy poskytl členům ŠR svoji koncepci rozvoje školy pro období 2016 - 2018. Koncepce reflektuje podněty členů ŠR, zástupců rodičů, města i pedagogů. Příkladem je spolupráce na komplexní změně školního vzdělávacího programu, možnost zavedení anglického jazyka od první třídy. Koncepce se zaměřuje na cíle v oblasti vzdělávání a výchovy, personální oblasti, činnosti školy v rámci regionu či mimoškolních aktivitách, modernizaci školy.

**ŠR spolupracuje** s ředitelem školy na koncepci rozvoje školy a jejím naplňování. Členové ŠR byli vyzváni k vyjádření představy „Jakou chci školu?“. Způsoby, možnosti naplnění cílů koncepce bude ŠR projednávat na příštím jednání.

## Rekonstrukce kuchyně, interiéru školy

Před začátkem jednání provedl ředitel školy členy ŠR nově rekonstruovanými prostory školy, novou výdejnou obědů rozšiřující školní jídelnu, horním patrem s rekonstruovanou elektroinstalací, osvětlením chodeb, tříd, výukových tabulí. Zástupce města informoval o plánované rekonstrukci dalších dvou pater školy v příštím roce.

Zástupce města informoval ŠR o dalších krocích, kdy dne 13. 10. 2016 proběhne předání stavby od zhotovitelne a začne proces schvalování užívání stavby ke kolaudaci a potravinářskému provozu. Ředitel školy plánuje akci ke slavnostnímu otevření v průběhu měsíce listopadu. ŠR je požádána, aby se aktivně zúčastnila otevření nové výdejny obědů.

### ŠR bere na vědomí.

Ředitel školy prosí ŠR o spolupráci na projektech a vyjádření podpory pro financování prioritních potřeb školy v rámci přípravy rozpočtu školy. ŠR obdržela přehled projektů školy k prostudování. Jedná se například o podporu projektu financování, či spoluúčasti financování na rekonstrukci kuchyně, projektu rekonstrukce odborných učeben. ŠR se seznámí s projekty, jejich finanční náročností a vyjádří preference svým podnětem řediteli školy či zřizovateli. Rozpočet školy bude ŠR projednávat na příštím jednání ŠR.

## Kontrola úkolů a podnětů

ŠR pracuje či spolupracuje na úkolech:

- na koncepci rozvoje školy, definici „Jakou chceme školu?“,
- na komplexní změně školního vzdělávacího programu,
- na projektech školy s cílem vyjádření preferencí získávání či alokace finančních prostředků z různých zdrojů (prostředky poskytované zřizovatelem, prostředky z evropských dotačních titulů, jiných dotačních šablon, z vlastní hospodářské činnosti ...).

Členové ŠR se shodli přesunout část programu jednání o pokračování projektu "Zdravá školní jídelna" a diskuzi na další schůzku.

Jednání ŠR bylo ukončeno ve 20 hodin 10 minut. Další jednání ŠR je plánováno na 3. listopadu 2016, 17 hodin.

Zapsala: Ing. Martina Schusterová, předsedkyně