

Zápis z 8. jednání školské rady (ŠR) Šlapanice konaného dne 11. září 2015 v budově ZŠ Šlapanice

Přítomni:

Zástupci rodičů:	Ing. Šárka Hloušková Bc. Květa Lucáková
Zástupci města:	Ing. Martina Schusterová Mgr. Michal Klaška Mgr. Kateřina Migdauová
Zástupci školy:	Mgr. Zora Dufková Mgr. Šárka Štěpánková Mgr. Lubomír Konečný
Hosté:	PhDr. Pavel Vyhňák

Program jednání:

1. Zahájení a schválení programu jednání
2. Host jednání ředitel PhDr. Pavel Vyhňák
3. Doplnkové volby zástupce rodičů do ŠR
4. Blok zástupců rodičů
5. Blok zástupců města
6. Blok zástupců školy
7. Závěr

Zahájení a schválení programu jednání

Jednání školské rady (dále ŠR) zahájila předsedkyně paní M. Schusterová v 16:15 hodin v počtu 8 přítomných členů a 1 hosta. Byl představen a odsouhlasen program jednání.

Hlasování: pro – 8, proti – 0, zdržel se – 0. ŠR schvaluje program jednání.

Host jednání ředitel školy PhDr. Pavel Vyhňák

Ředitel školy PhDr. Pavel Vyhňák informoval členy ŠR o záležitostech, které ve své dosavadní krátké působnosti ve škole řešil, popř. na které byl dotazován:

1. Otázka obsazení školní tělocvičny s ohledem na zájmové kroužky

Dle vyjádření pana ředitele je tělocvična přednostně obsazována aktivitami dětí, ostatní zájemci jsou uspokojováni až ve zbylých časech. Výzva na zaslání požadavků byla uskutečněna stejně jako v minulých letech, snaha byla potřeby zájemců maximálně sladit a uspokojit. Vzhledem ke změnám vedení a neúmyslnému nedorozumění však všichni zájemci uspokojeni nebyli. Vedení školy se ve spolupráci s vedením města pokouší najít řešení časovým posunem některých aktivit či přesunem na jiná sportoviště.

2. Kontrola Oblastního inspektorátu práce Jm kraje

Z výsledků kontroly vyplývá, že veškeré výtky byly odstraněny buď před zahájením kontroly, nebo v jejím průběhu.

3. Nápravná opatření nedostatků z kontroly školní jídelny Krajskou hygienickou stanicí v dubnu 2015

K veškerým zjištěným nedostatkům byla přijata nápravná opatření.

4. Školní jídelna

Byla navýšena kapacita školní jídelny na 1100 strážníků (zahrnuje i strážníky obsluhované dodavatelsky), uvedená kapacita by měla být dostačující pro následující 4 roky.

Školní jídelna se snaží vycházet vstříc všem dietním požadavkům strážníků, dle možnosti provozu (bezlepková, bezmléčná). Dietní stravu zajišťuje ve vlastních prostorách, metodickou podporu čerpá prostřednictvím externího odborníka.

Další žádoucí investice do jídelny jsou řešeny v připravovaném rozpočtu školy.

5. Školní družina

Škola řeší možnosti navýšení kapacity družiny i délku denního provozu. Rodičům mladších dětí byl zaslán dotazník za účelem monitorování jejich potřeb. Řešení by bylo možné prostřednictvím dotačního titulu, který by zahrnoval další možné aktivity, například příměstské tábory či doprovod dětí do kroužků.

6. Změna školního řádu

Ředitel školy seznámil členy ŠR se změnou školního řádu, a to v úpravě věty „Žáci se chovají slušně ke všem dospělým ve škole i mimo školu.“

Hlasování o změně školního řádu: pro – 8, proti – 0, zdržel se – 0. ŠR schvaluje změnu školního řádu.

Ostatní informace ŠR bere na vědomí.

Doplňkové volby zástupce rodičů do ŠR

Jako nejvhodnější termín pro uskutečnění doplňkových voleb do ŠR byl stanoven termín konání příštích třídních schůzek, a to 29. 9. 2015. Ředitel školy vyhlásí volby prostřednictvím webu, facebooku a nástěnky školy do úterý 15. 9. 2015 s výzvou k přihlášení kandidátů do 25. 9. 2015. Kancelář školy připraví seznam kandidátů pro realizaci voleb, Zora Dufková zajistí seznamy žáků tříd jako podklad pro registraci voličů.

ŠR bere na vědomí.

Dotazy v rámci bloku zástupců rodičů, města a školy

1. Rozpočet školy

Rozpočet je ve fázi dokončování, do 18.9.2015 bude zaslán v elektronické podobě zástupcům města a současně předsedkyni ŠR. Jedná se o provozní rozpočet školy (investice jsou řešeny v rozpočtu města).

2. Zařazení výuky angličtiny od 1. nebo 2. třídy

Názor na problematiku není jednotný. Zástupci rodičů apelují na změnu ŠVP. Ředitel školy nabízí řešení tvorbou koncepce a v případě, že bude přijata, jejím následným zapracováním do ŠVP.

3. Koncepce rozvoje školy

Členové ŠR obdrželi koncepci rozvoje školy, se kterou se ředitel školy účastnil výběrového řízení. Za současné priority považuje stabilizaci školy, otevřenou školu, růst vzdělávacího systému i areálu školy, zlepšování klimatu ve škole.

4. Prostor pro družinu v exteriéru školy

Terénní úpravy za školou řeší město, realizace by měla být dokončena na podzim tak, aby byl prostor od jara k užívání. Budoucí podoba je řešena společně s městským architektem.

5. Administrativa školy a její vytíženost

Dle vyjádření ředitele školy je vzhledem k množství úkolů deklarovaných na administrativní zaměstnance školy jejich kapacita plně vytížena.

6. Čekání mladších dětí na kroužky navazující na vyučování s odstupem

Vedení školy prověří, zda bude možné pro individuální případy využít kapacitu třídy při pauze před zájmovým kroužkem (dozorovaná třída). Navržena možnost řešit problematiku prostřednictvím vhodného (čekacího) kroužku, pokud by rodiče o tuto možnost měli zájem a podařilo se nalézt osobu, která by tento kroužek byla ochotna vést.

ŠR bere na vědomí.

Další jednání ŠR je plánováno dne 5. 10. 2015

Jednání ŠR bylo ukončeno v 18:15 hodin.

Zapsala: Š. Hloušková