


# Základní škola Šlapanice



## Výroční zpráva za školní rok 2013/2014

Schváleno zřizovatelem

Č.j.: ZSSL-OkBo/\_  
Spis. zn.: 1.2.5.1

## Část I. Základní charakteristika školy

### A. Název, sídlo, zřizovatel

název školy: Základní škola, Šlapanice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace  
Masarykovo nám. 1594/16, Šlapanice 664 51  
IZO: 102191239  
RED-IZO: 600110516  
IČ: 75023920  
zřizovatel školy: Město Šlapanice, Masarykovo nám. 100/7, Šlapanice 664 51  
ředitel školy: Mgr. Roman Skočovský, Ph.D.  
zástupce ředitele: Mgr. Zora Dufková, Mgr. Monika Pantělejevová, RNDr. Antonín Šerý  
součástí školy: škola s úplným 1. i 2. stupněm základní školy, školní družina, školní jídelna  
telefon: 544 120 311  
fax: 544 120 301  
e-mail: [kancelar@zsslapanice.cz](mailto:kancelar@zsslapanice.cz)  
web: [www.zsslapanice.cz](http://www.zsslapanice.cz)

### B. Školská rada

Při základní škole pracuje školská rada zřízená dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), která navazuje na práci Rady školy zřízené dne 20. 2. 2003 dle § 17 písm. a), b) a d) odst. 1 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství. Zápisy z jednání školské rady jsou k dispozici na webových stránkách školy – [www.zsslapanice.cz](http://www.zsslapanice.cz).

#### Členové školské rady:

Zástupci zřizovatele	Zástupci rodičů	Zástupci základní škol
Katarína Krejčí, DiS., předsedkyně doc. RNDr. Svatopluk Novák, Pavel Horák	Ing. Eva Černá Gabriela Pořízková Ing. Martina Schusterová	Mgr. Zora Dufková Mgr. Lubomír Konečný Mgr. Šárka Štěpánková

### C. Obory základního vzdělávání a vzdělávací program

Kód oboru	Popis oboru	Forma studia	Délka studia	Kapacita oboru	Platí od
79-01-C/01	Základní škola	denní	devět let	800	1.9.2007

Název vzdělávacího programu	Výuka v ročníku
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Šlapanice	1. - 9.

Kapacita školní družiny ve školním roce 2013/14: 200 dětí

Část II.  
Údaje o pracovnících školy  
(k 30. 9. 2013)

A. Pedagogičtí pracovníci

Pedagogičtí pracovníci	Fyzické osoby		Přepočteno na plné zaměstnance*	
	celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy
učitelé 1. stupeň	17	15	16,909	14,909
učitelé 2. stupeň	24	19	22,773	17,773
vychovatelé	6	6	4,75	4,75
asistenti pedagoga	5	5	2,625	2,625
Celkem	52	45	47,057	40,057

\*) Přepočtené stavy jsou počty zaměstnanců přepočítané na plné úvazky

Odborná kvalifikace (dle zákona č. 563/2004 Sb.)

	Přepočtený/fyzický	%
Celkový počet pedagogických pracovníků	47,057/52	100%
z toho odborně kvalifikovaných	45,08/50	96,15%

Pohyb pedagogických pracovníků

Přijetí absolventi učitelského studia	
Ostatní přijetí pedagog. pracovníci	2 + 4*
Odešli na MD v průběhu roku	2
Ukončili pracovní poměr během šk. roku	

\*) asistenti pedagoga

Věkové složení

Věk	Muži	Ženy
do 35 let	1	10
35 – 50 let	1	29
nad 50 let	5	5
důchodci	0	0
Celkem	7*	44*

\*) Celkový počet 51 osob (v tabulce pedagogických pracovníků 52) je dán dvojnásobným počtem p. Pličníčové (vychovatel i asistent). Ve věkovém složení je započtena jen jednou.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

Typ kurzu/školení	Počet zúčastněných
Studium ICT koordinátora	1
Inventarizace majetku, pohledávek, a závazků	2
(Ne)bezpečný internet	32
MS Excel 2010 II.	12
MS Word pro pedagogy II.	12
Zoner Photostudio – úprava fotografie	10
Stres a syndrom vyhoření – příznaky a prevence	35
Konflikty a jejich řešení na ZŠ	35
Kurz anglického jazyka (50 hodin)	21
Komunističtí prezidenti Československa	1
Československo a naše země ve 20. století	1
Praktické využití internetu ve výuce Čj	2
Zařazování zaměstnanců do platových tříd	1
OSPOD a školské subjekty	2
Firemní kultura v kostce	1
Nekázeň, právní vědomí ve školním prostředí	1

Asertivita s vlídnou tváří	1
Celkem	170

B. Ostatní zaměstnanci

Ostatní zaměstnanci	Počet pracovníků	
	fyzický	přepočtený
administrativa	2	2
provoz	8	7,25
provoz-bazén	11	2,33
šk. jídelna/kuchyň	11	10,25
Celkem	32	21,83

### Část III. Výkon státní správy

#### A. Zápis k povinné školní docházce (ke dni 28. 2. 2014)

Počet zapisovaných (rozdělení podle věku)				
Děti	zapisovaní		zapsaní na dané škole	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	66	37	66	37
Po odkladu šk. docházky	35	15	35	15

Do 31. 5. 2014 podali zákonní zástupci žádost o odklad školní docházky celkem pro 17 dětí. Nový školní rok 2014/2015 zahájilo celkem 84 žáků 1. ročníku.

#### B. Přestup do základní školy

K plnění povinné školní docházky na základní škole od školního roku 2013/2014 bylo zařazeno 30 žáků (z toho 15 dívek), jejichž zákonní zástupci požádali o přestup žáka na naši školu.

### Část IV. Výsledky výchovy a vzdělávání

(podle stavu žáků k 15. 9. 2013, po opravných a dodatečných zkouškách)

#### A. Celkové hodnocení a klasifikace žáků

Ročník	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
1.	77	2	
2.	86	3	
3.	76	11	
4.	46	13	
5.	54	17	
Celkem 1. stupeň	339	46	
6.	43	30	
7.	28	43	1
8.	25	41	
9.	15	32	
Celkem 2. stupeň	111	146	
Celkem za školu	450	192	1

#### B. Hodnocení chování:

Stupeň chování	1. stupeň ZS		2. stupeň ZŠ	
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí
1	382	385	256	257
2	-	-	-	1
3		-	-	-

#### C. Absence

Žáci	omluvená		neomluvená		celkem	průměr na žáka
	1. pololetí	2. pololetí	1. pololetí	2. pololetí		
1. stupeň	13438	12211		5	25654	67,0
2. stupeň	11957	14810	2		26769	104,11
celkem	22395	27021	2	5	49423	85,56

#### D. Výsledky přijímacího řízení na SŠ a SOU

	Celkem	%
--	--------	---

Počet žáků 9. ročníku	47	100
Počet žáků s maturitním studiem	38	80,9
Z toho úspěšně přijatí v 1. kole	44	93,6
Počet žáků přijatých na SŠ s výučním listem	9	19,1
Gymnázium a OA zvolilo	11	23,4
Počet žáků hlásících se na gymnázium ze 7. ročníku	8	
Počet žáků přijatých ze 7. ročníku	4	50,0
Počet žáků hlásících se na gymnázium z 5. ročníku	21	
Počet žáků přijatých na gymnázium z 5. ročníku	10	47,6

## Část V.

### Poradenské služby a prevence sociálně patologických jevů

Škola disponuje poradenskými službami v rámci poradenského centra v rámci ESF (OP VK). Kromě manažerské funkce tvoří poradenské centrum tyto profese: výchovný poradce, školní psycholog, speciální pedagog a metodik prevence.

#### Výchovný poradce (VP)

Výchovný poradce kromě metodické, monitorovací a statistické funkce vykazuje i činnost spolupráce s poradenskými a školskými zařízení v návaznosti na propojení vzájemné komunikace se zákonnými zástupci. Nad rámec části IV lze doplnit o tyto údaje:

- Jednání s rodiči s přítomností VP – celkem 14 jednání (kázeňské přestupky proti školnímu řádu, neomluvená absence, výukové obtíže, výchovné komise) + další jednání zaměřená na poradenskou činnost, která se uskutečnila na základě přání rodičů nebo vyučujících
- Výchovná komise – celkem 7 výchovných komisí (neomluvená absence, opakované porušování školního řádu)
- Integrovaní žáci – celkem bylo integrováno 13 žáků (3 žáci 1. stupně, 10 žáků na 2. stupni)
- Dále proběhlo přibližně na 120 konzultací, setkání, pohovorů s rodiči, učiteli, poradenskými zařízeními, atd. (osobní setkání, telefonické konzultace).

Výchovný poradce ve spolupráci se školním metodikem prevence a školním psychologem organizoval třídní adaptační kurz pro žáky šestého ročníku. Hlavním cílem kurzu byla adaptace žáků na nový třídní kolektiv, seznámení se třídním učitelem se žáky mimo školní prostředí a monitorovací činnost školního poradenského pracoviště (odhalení silných a slabých článků v jednotlivých třídních kolektivech.)

#### Metodik prevence (MP)

##### Přehled počtu řešených případů

Forma:

případ ostrakizace (vyloučení z kolektivu) .....	4
případ psychické šikany.....	2
fyzickou šikanu .....	3
případ kouření (mimo školu) .....	2
neomluvené hodiny (ve spolupráci s VP) .....	2
vztah TU a třídy .....	1
případ používání elektronické cigarety ve škole.....	1
v ostatní případech šlo zpravidla o jednorázový konflikt mezi žáky	

Celkem: ..... 20

##### Konzultace

S žáky provedeno 30 pohovorů

- ve třech případech se žáci sami obrátili na ŠMP
- v ostatních případech šlo o pohovory v souvislosti se šetřením kauz

S rodiči provedeno 33 telefonických nebo osobních konzultací. Na třídnických hodinách provedeny 4 návštěvy na (2. A, 3. B, C a 7. A), s učiteli uskutečněno více jak 40 konzultací, z toho 7x s vedením školy, 4x konzultováno s organizacemi spolupracujícími se školou (OSPOD, PČR...).

### *Preventivní aktivity*

Bylo realizováno 15 preventivních aktivit (besed, přednášek, programů a letáků pro rodiče).

### *Školní psycholog (ŠP)*

Od 1. 11. 2011 působí na ZŠ Šlapanic školní psycholožka Mgr. Eva Holoubková.

### *Práce se žáky*

- Individuální konzultace celkem s 71 žáky, s 42 žáky opakované kontakty
- 13 žáků v dlouhodobé péči ŠP

### *Práce s rodiči*

- individuální konzultace celkem s 61 rodiči, s 36 rodiči opakované kontakty
- e-mailové a telefonické konzultace se zákonnými zástupci žáků
- beseda s rodiči předškoláků v MŠ Hvězdička a MŠ Zahradka o školní zralosti a souvisejících tématech
- okénko školní psycholožky na webových stránkách organizace KRAP Sluníčko
- účast na zápisu do 1. tříd
- schůzka pro rodiče budoucích 6. tříd – informace o působení ŠP a adaptačním kurzu
- k dispozici na třídních schůzkách

### *Práce s učiteli*

- individuální konzultace celkem s 29 pedagogy, opakovaně
- pravidelné schůzky v rámci Školního poradenského pracoviště
- pravidelné konzultace se speciální pedagožkou

### *Práce se třídou*

- depistáž školní zralosti a prevence SPU v 1. A, 1. B, 1. C, 1. D
- ve spolupráci s ŠMP a VP organizace a vedení programu třídního adaptačního kurzu pro 6. A, 6. B, 6. C.
- práce s 23 třídami, celkem 61 hodin přímé práce se třídami (diagnostika vztahů ve třídě a klima třídy, vztahy ve třídě a prevence šikany, třídnické hodiny a další programy ve spolupráci s třídním učitelem).
- práce se 4 skupinami žáků (opakované skupinové konzultace žákům) v oblasti vztahů ve třídě a vztahů s vyučujícími
- škola v přírodě s 4. A, 4. C, 5. B
- náslechy v hodinách

### *Program volba povolání*

- administrace psychodiagnostických metod a motivační pohovor s celkem 14 žáky a jejich rodiči nad výsledky testů

### *Spolupráce při šetření šikany s metodičkou prevence*

- participace na šetření šikany ve třídách, konzultace ŠMP a VP k tématu šikany a dalších sociálně patologických jevů
- konzultace 8 vyučujícím k tématu šikany

### *Účast na jednání školy s rodiči:*

- 6 jednání školy s rodiči

### *Spolupráce s poradenskými, zdravotnickými a dalšími zařízeními mimo školu:*

- PPP (7 žáků)
- SVP (2 žáci)
- OSPOD (1 žák)
- Klinický psycholog, psychoterapeut (4 žáci)

## Část VI. Školní aktivity a prezentace školy

Výčet školních i mimoškolních aktivit školy, spolupráce s organizacemi v obci i jinými subjekty jsou pravidelně uveřejňovány na webových stránkách školy, ve Šlapanickém zpravodaji a na infokanálu šlapanické TV21.

## Část VII. Údaje o výsledcích kontrol

### Česká školní inspekce

Ve školním roce byla na základní škole provedena veřejnosprávní kontrola Českou školní inspekci v termínu 4. - 6. prosince 2013. Kompletní inspekční zpráva je zveřejněna na školním webu, kde se s ní může seznámit široká veřejnost. Závady administrativního charakteru byly odstraněny v požadovaném termínu, závady na budově (nerovný povrch a chybějící kryty topení) byly odstraněny v rámci rekonstrukce školy. V oblasti řízení byla zřízena funkce zástupce ředitele pro 1. stupeň, do které byla jmenována Mgr. Zora Dufková, metodická doporučení (skupinová a týmová práce, sebehodnocení žáků) byla sdělena učitelům s metodickým návodem k jejich začlenění do výuky.

### Ostatní orgány

*Kontrola KHS JmK – k provozu školní jídelny, termín: 19. 11. 2013.*

Zjištěné stavebně - technické nedostatky ve stravovacím provozu přetrvávají dlouhodobě. Škola v létě vymalovala, opravila popadané obkladačky, pořídila myčku a opravila nefunkční gastrozařízení. Provozně technologické nedostatky byly projednány s vedoucím školní jídelny a vedoucí kuchařkou a byla přijata opatření k odstranění nedostatků.

*Veřejnosprávní kontrola provedené na základě smlouvy č. 3304 o spolupráci na provedení veřejnosprávní kontroly uzavřené dne 11. října 2013*

Ve dnech 9. a 10. 12. 2013 proběhla veřejnosprávní kontrola s předmětem kontroly hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4 zákona o finanční kontrole. Veškerá nápravná opatření jsou rozepsána ve zprávě o výsledku kontroly ze dne 11. října 2013, který je uložen a dostupný k nahlédnutí v kanceláři školy.

*Kontrola KHS JmK – termín: 29. 4. 2014, předmět kontroly: provozní řád, charakter a čistitelnost podlahy, prostory pro pobyt žáků mimo vyučování, vybavení hygienických zařízení žáků, úklid.*

Požadavky ve věci hlučnosti, vibrací a prašnosti v rámci rekonstrukce školy byly zkontrolovány Zdravotním ústavem a nebyly zjištěny závady. Hlučnost a prašnost nepřesahovala povolené hygienické limity.

Pro případ porušení stanovených pravidel byla přijata nápravná opatření.

*Kontrola MŠMT – odbor kontrol OP VK, termín: 21. 11. 2013 – Ověření souladu postupů příjemce dotace s pravidly OP VK při realizaci projektu CZ.1.071.4.0021.2389 - Moderní a konkurenceschopná škola.*

Projekt byl zahájen v roce 2011. Kontrola zjistila porušení zadavatele při zadávání veřejné zakázky. Výsledky kontroly byly předány k prošetření místně příslušnému orgánu finanční správy.

*Kontrola FÚ JMK, zahájena 28. 5. 2014. Kontrola stále probíhá.*



Část VIII.  
Základní údaje o hospodaření

Základní škola hospodaří:

- se státními prostředky určenými na platy, náhrady platů, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, na výdaje na úhradu pojistného, na sociální zabezpečení a na úhradu zdravotního pojistného, na přídělky do fondu kulturních a sociálních potřeb, na učební pomůcky, učebnice a na další vzdělávání pedagogických pracovníků:

	plánovaný rozpočet (tis. Kč)	skutečnost (tis. Kč)
2011	18 889	21 519
2012	20 555	21 032
2013	23 000	24 770
2014	20 715	není známá

- s prostředky poskytovanými zřizovatelem školy určenými na zajištění provozu školy, kromě výdajů hrazených z prostředků státního rozpočtu:

	plánovaný rozpočet (tis. Kč)	skutečnost (tis. Kč)
2011	6 500 z toho: 1 500 tis. Kč na provoz bazénu pro veřejnost 2 573 tis. Kč nařízený odvod odpisů ve 100 % výši	9 073
2012	9 073 z toho: 951,2 tis. Kč na provoz bazénu pro veřejnost 2 476,2 tis. Kč nařízený odvod odpisů ve 100 % výši	8 976
2013	12 767,10 z toho 1 560 tis Kč na provoz bazénu pro veřejnost 2 267 tis Kč nařízený odvod odpisů ve 100 % výši	12 767
2014	8 672 z toho: 1 221 tis Kč na provoz bazénu pro veřejnost 2 382 tis Kč nařízený odvod odpisů ve 100 % výši	není známá

- s prostředky získanými hospodářskou činností školy (pronájem, pořádání odborných kurzů a školení, poskytování stravovacích služeb):
  - kalendářní rok 2011 – 1 586,5 tis. Kč
  - kalendářní rok 2012 – 1 695,1 tis. Kč
  - kalendářní rok 2013 – 1 856 tis. Kč
  - období leden – srpen 2014 – 1 242,8 tis. Kč

Závěr:

Ve výše uvedené tabulce jsou jen vybrané ukazatele z kompletní účetní závěrky školy. Účetní závěrka školy je k nahlédnutí ve škole a zveřejněna na obchodním rejstříku.

## Část IX.

### Rozvojové a mezinárodní programy

Základní škola nerealizovala rozvojový a mezinárodní program.

## Část X.

### Projekty financované z cizích zdrojů

Škola obdržela dotace na projekty „Rozvoj poradenského centra včetně komplexní specializované podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami“ v rámci OP VK, prioritní osa č. 1, oblast podpory 1.2. - Rovné příležitosti ve vzdělávání v Jihomoravském kraji II a projekt „Zlepšení kompetencí pedagogických pracovníků Základní školy, Šlapanice, okres Brno - venkov, příspěvková organizace“ v oblasti podpory 1.3 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských poradenských zařízení v Jihomoravském kraji II. Tyto prostředky jsou čerpány v období školních roků 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015.

Základní škola společně se zřizovatelem úspěšně zpracovala výběrové řízení na zhotovitele víceúčelového sportovního areálu (výzva ESF v rámci ROP JV – oblast podpory 3.2. Školství a volnočasové aktivity - 85% dotace z ROP JV v objemu cca 10,5 mil. Kč), která významně zlepšila strukturu a možnosti sportovních zařízení ve Šlapanicích. V říjnu 2014 byla zahájena firmou Swietelsky stavební činnost na školním hřišti s předpokládaným ukončením v květnu 2015.

## Část XI.

### Spolupráce s odborovou organizací

Na základní škole pracuje základní odborová organizace, se kterou zaměstnavatel úzce spolupracuje. Zaměstnavatel informuje odborovou organizaci dle § 279 zákoníku práce a projednává s ní veškeré záležitosti dle § 280 zákoníku práce. Zaměstnavatel umožňuje činnost odborové organizace a poskytuje jí potřebné zázemí. V tomto roce byly hlavními tématy stanovení kritérií pro hodnocení pedagogických pracovníků a následné stanovení osobních příplatků a naplnění novely zákona o pedagogických pracovnících - kontrola odborné způsobilosti (kvalifikace) pedagogů.

## Část XII.

### Zhodnocení

1. Ve školním roce 2013/2014 bylo hlavní prioritou organizační zvládnutí dlouho připravovaného projektů Snížení energetické náročnosti budov a Sanace sesuvného tělesa. V rámci těchto projektů došlo k zateplení pláště budov a střech, vybudování nových světlovodů, výměně oken a vstupních dveří, výměně radiátorů a technologie kotelny. Byla také staticky zajištěna budova školy pomocí pilotových stěn a vyměněna přilehlá kanalizace. Pro lepší informovanost veřejnosti byly uspořádány dva Dny otevřených dveří (účast - v únoru 27 osob, v dubnu 4 osoby + TV a ČRo). V průběhu stavby nedošlo k žádné mimořádné události z oblasti BOZP a PO. Školní rok byl z důvodu stavební činnosti zkrácen o 5 dní (ředitelské volno). Nad rámec uvedených projektů se současně podařilo zajistit finanční prostředky k odstranění dlouhodobých závad (viz zprávy KHS) ve školní kuchyni (stavební úpravy a výměna technologických zařízení). Za aktivní přístup zaměstnanců v průběhu rekonstrukce, se patří z tohoto místa ještě jednou poděkovat.
2. V průběhu rekonstrukce školy byla dokončena modernizace infrastruktury v oblasti ICT.
3. Ekonomickou agendu vykonávala na základě veřejného výběrového řízení účetní firma formou mandátní smlouvy. V červenci 2014 převzala účetnictví po externí firmě nová ekonomka na plný úvazek.
4. I v tomto roce škola v rámci zlepšení občanské vybavenosti města zprovoznila v době letních prázdnin školní bazén jako koupaliště pro veřejnost. Bohužel jsme nemohli nabídnout venkovní prostory pro aktivní odpočinek a helioterapii, jako v minulém roce, neboť tyto sloužily stavbě. Lze říci, že právě zahájená rekonstrukce hřiště a k tomu nově připravený projekt Školního arboreta, umožní dětem a občanům se k této smysluplné aktivitě v létě 2015 vrátit. V řešení nadále zůstává možnost využití kol jako dopravního prostředku žáků do školy. Finanční náročnost koncepčního řešení organizace ukládání kol (nejedná se o jeden stojan před školou), odsunuly řešení tohoto problému do účetního roku 2015.
5. V rámci zkvalitnění výuky cizích jazyků byla ze strany MŠMT zavedena opatření k zahájení výuky druhého cizího jazyka (v našem případě – jazyk německý). Škola přispěla ke zkvalitnění výuky cizích

jazyků realizací zahraničních pobytů dětí v Anglii. Škola získala rodilého mluvčího a profesionálního lektora pro výuku anglického jazyka, pana Jeremyho Taylora.

6. Byla přijata a realizovaná opatření, která vedla k dodržení smluvních podmínek ze strany stavební firmy odpovědné za rekonstrukci školního bazénu - vymáhání reklamací vykazovaných závad. K dnešnímu datu zbývá poslední požadavek – výměna zábradlí.
7. Přetrvává enormní využití školní tělocvičny pro výuku i doplňkovou činnost v rámci zřizovací listiny (pronájmy). Vzhledem k demografickému vývoji, dlouhodobě nevhodně vedené TV v „herně“ i přibývající obezitě dětí a nezájmu o školní TV a sport, se opět otvírá prostor pro zkvalitnění sportovního zázemí ve Šlapanicích (nová sportovní hala) a změny koncepce ŠVP ZV pro oblast TV a volnočasových aktivit.
8. Škola i v tomto roce byla zařazena do projektu SZIF EU – „Ovoce do škol“, zdarma čerstvé ovoce pro žáky 1. stupně.
9. Základní škola z rozhodnutí zřizovatele zajišťuje provoz školního bazénu pro veřejnost. Provoz bazénu je dofinancován z rozpočtu zřizovatele. (viz výše)

### Část XIII.

#### Závěr

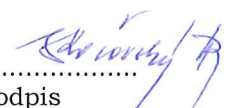
Výroční zprávu Základní školy, Šlapanice, Brno – venkov, příspěvkové organizace, Masarykovo nám.1594/16, PSČ 664 51 za školní rok 2013/2014 četli a schvalují:

za Školskou radu ZŠ Šlapanice

za vedení základní školy

10.3.2015 

.....  
datum, jméno a podpis

10.3.2015 

.....  
datum a podpis

Mgr. Roman Skočovský, Ph.D.  
ředitel

ZÁKLADNÍ ŠKOLA, ŠLAPANICE, OKRES BRNO-VENKOV,  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Masarykovo nám. 1594/16  
664 51 Šlapanice

tel.: 544 120 311

fax: 544 120 301

www.zsslapanice.cz

kancelar@zsslapanice.cz



IČ: 75023920

č. účtu: 2028491349/0800

